

**Prawidłowe
oznakowanie:**
Ekspertskie wskazówki
Organizacja eventów



VIDEO
CONFERENCE
14.00

The image shows a modern office interior with a glass partition. A white sign with a grey border is placed on a white table. The sign features an orange icon of a video conference screen with two people and a speech bubble. Below the icon, the text 'VIDEO CONFERENCE' is written in bold black letters, and '14.00' is written in orange. The background shows a desk with a computer monitor, an orange chair, and a glass partition. A white triangle is overlaid on the left side of the image, containing the text 'Prawidłowe oznakowanie: Ekspertskie wskazówki Organizacja eventów'.

Czy masz wszystko zaplanowane?

Check lista przed każdym eventem

Obszar	Oznakowanie	Rekomendowane produkty	Zrobione?
Strefa wejściowa	<i>Dzień dobry ...</i>	Ramki podłogowe, ramki informacyjne DURAFRAME®, podstawki podłogowe na tablet, wodoodporne kieszenie na dokumenty	
	<i>Tablice kierujące do rejestracji</i>	Stojaki podłogowe	
	<i>Miejsce spotkań, jeśli jest konieczne</i>	Taśma podłogowa, stojaki podłogowe, ramki plakatowe DURAFRAME®	
Obszar recepcyjny	<i>Rejestracja</i>	Stojaki podłogowe, stojaki na biurko, TABLET HOLDER FLOOR	
	<i>Identyfikatory</i>	CLICK FOLD, BADGEMAKER®, DURAPRINT®	
Bydymki	<i>Oznaczenia</i>	DURALINE® BASIC, oznaczenia stojące, stojaki podłogowe	
	<i>Identyfikacja pomieszczeń zewnętrznych</i>	Ramki aluminiowe na zatrzask, podstawy podłogowe, ramki informacyjne DURAFRAME®, piktogramy, uchwyt na tablet do montażu na ścianie, uchwyt na tablet z ramieniem do montażu na ścianie	
Pokoje eventowe	<i>Oznaczenia na stół</i>	Identyfikatory stołowe	
	<i>Sprzęt do prezentacji</i>	COWORKSATION®, Uchwyty na tablet	
	<i>Oznaczenia pomieszczeń</i>	Aluminiowa ramka stojąca, uchwyt na tablet stojący, ramka informacyjna DURAFRAME®	

Drodzy Czytelnicy,

Gdy nadchodzi czas planowania zbliżającego się wydarzenia, otacza nas wiele obowiązków... Badanie treści, harmonogramowanie prelegentów, rezerwacja miejsc i catering, wysyłanie zaproszeń – lista przygotowań wydaje się niekończąca. To, co jednak często jest pomijane, to dbałość o oznakowanie na miejscu.

Idź tą drogą! Wyraźne oznakowanie ma kluczowe znaczenie, aby Twoi goście czuli się komfortowo i nie błądzili w poszukiwaniu właściwego miejsca. Dodatkowo odpowiednie oznaczanie nadaje Twojemu wydarzeniu idealny, profesjonalny wizerunek! Brzmi to może nieco przytłaczająco? Nie musi tak być!

Przez dziesięciolecia firma DURABLE pozostaje jednym z czołowych ekspertów w Europie w dziedzinie identyfikatorów i rozwiązań oznakowania. Z radością podzielimy się naszymi najlepszymi poradami, aby pomóc Ci skutecznie prowadzić swoich gości i czerpać korzyści z dobrze zorganizowanych wydarzeń.



Powodzenia!

Sandra Mohr

Product Manager i ekspert ds. oznakowania w DURABLE

Picture: DURABLE

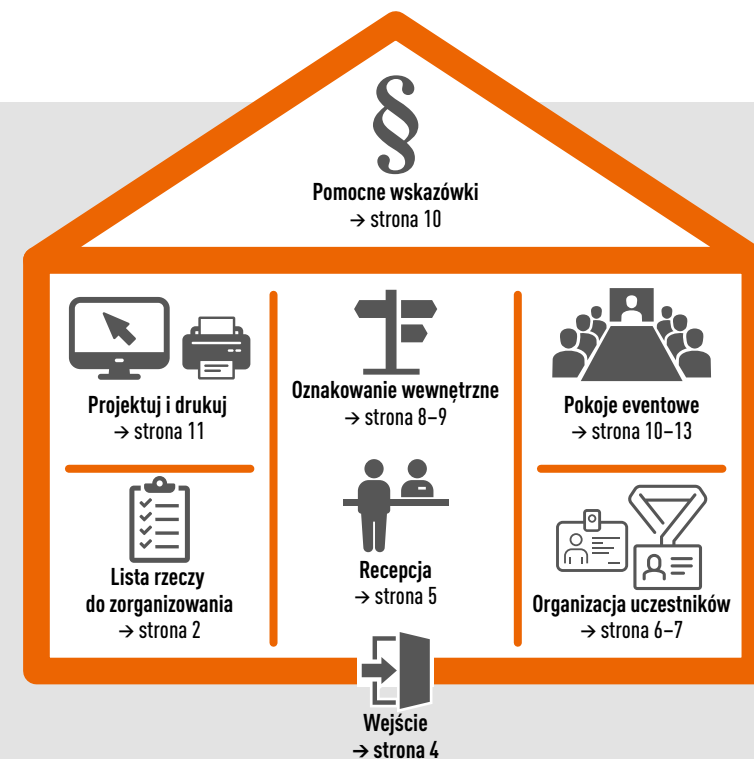


Illustration: DURABLE

Serdeczne powitanie

Gdzie znajduje się wejście na to wydarzenie? Spotkaj swoich gości na zewnątrz i zaintryguj ich tym, co ich czeka. To zadanie mogą ułatwić Wam, inteligentne rozwiązania oznakowania.

„Witamy na...” Plakatowy informator na drzwiach wejściowych to serdeczne powitanie dla odwiedzających, jednocześnie wskazujące im właściwą drogę. Duży rozmiar plakatu pozwala również na umieszczenie dodatkowych informacji, takich jak logo sponsorów, zdjęcie prelegenta głównego czy cokolwiek innego, co chcielibyście dodać.

Lokalizacje wydarzeń zazwyczaj są wynajmowane, więc wszelkie oznakowanie powinno być tymczasowe. Potrzebujemy więc ramki, którą można przymocować bez użycia narzędzi i łatwo usunąć po zakończeniu wydarzenia... Tutaj doskonale sprawdzi się **DURAFRAME®** – ramka informacyjna od DURABLE! Jej obsługa jest niezwykle prosta: wystarczy przymocować ramę, otworzyć ją, włożyć arkusz informacyjny, zamknąć i gotowe! Przyczepia się bezproblemowo do wszystkich gładkich powierzchni, takich jak ściany, drzwi czy okna.

Jeśli potrzebujesz umieścić plakaty na zewnątrz, to kieszenie wodoodporne w formatach A4 i A3 będą praktycznym rozwiązaniem. Mogą być przyklejane, przymocowywane za pomocą magnesów lub opasek, a jednocześnie chronią umieszczony wewnątrz arkusz informacyjny przed wiatrem i deszczem.



Pictures: DURABLE

WSKAZÓWKA

Umieść ramę informacyjną **DURAFRAME®** na wewnętrznej stronie okna obok wejścia lub na szklanych drzwiach. To zabezpiecza ramę przed warunkami atmosferycznymi, a jednocześnie można ją czytać z obu stron. Z zewnątrz plakat witający gości, a z wewnątrz może zawierać napis „Dziękujemy za przybycie”.

Organizacja recepcji

Pierwsze wrażenie ma znaczenie. Przyjazne powitanie i dobrze zorganizowana przestrzeń recepcyjna będą świadczyć o Twoim profesjonalizmie i sprawią, że uczestnicy będą mieli pozytywne wrażenia z wydarzenia. Oto kilka wskazówek dotyczących porządku na recepcji.

Pierwszym punktem kontaktu na każdym wydarzeniu jest stanowisko recepcyjne. Aby pomóc uczestnikom je znaleźć, umieść kilka wymiennych strzałek na podłodze, kierując nimi we właściwym kierunku. Obok stołu możesz postawić stojak podłogowy z napisem „Recepcja” lub „Rejestracja”, zawierającym logo.

WSKAZÓWKA

Wybierz stojak w formacie A3 dla lepszej widoczności i upewnij się, że jest on stabilny, aby nie przewrócił się w trakcie rejestracji. DURABLE oferuje szereg praktycznych rozwiązań stojaków podłogowych, w tym stojak podłogowy aluminiowy i stojak podłogowy informacyjny.

Prosto i efektywnie

Upewnij się, że uczestnicy są zarejestrowani na wydarzenie, wręczając im identyfikatory na recepcji. To ułatwia czynności organizacyjne po wydarzeniu, ponieważ możesz porównać nieodebrane identyfikatory z nazwiskami na liście uczestników. To osoby, które się nie pojawiły, a wszyscy pozostali byli obecni.



Picture: DURABLE

Zarządzaj tłumami

Ten scenariusz znany bardzo dobrze: spokój, a następnie nagle wszyscy pojawiają się jednocześnie, powodując chaos przy recepcji. Jeśli wcześniej przygotujesz wszystkie niezbędne dokumenty, unikniesz zbędnych opóźnień. Po prostu umieść wszystkie identyfikatory w porządku alfabetycznym na recepcji lub na mniejszym stoliku bocznym.

WSKAZÓWKA

Jeśli ludzie muszą czekać przy rejestracji, zapewnij im rozrywkę informacyjną. Umieść stojak podłogowy na tablet obok stanowiska recepcyjnego i używaj go do prezentacji korporacyjnego filmu lub do przedstawienia nowych produktów lub usług.

Organizacja uczestników

Twoi uczestnicy to kluczowi goście na Twoim wydarzeniu. Ich zainteresowanie informacjami, zakup produktów, zainteresowanie Twoją firmą lub rozważanie współpracy, stanowi prawdziwą esencję każdego wydarzenia biznesowego. Dlatego zarządzanie uczestnikami powinno przebiegać gładko, z pełnym zadowoleniem tych, którzy są dla Ciebie najważniejsi. Oto kilka wskazówek, które pomogą Ci uprościć procesy pracy na każdym eventem.

Kto jest moim odpowiednikiem? Kto należy do firmy organizującej? Kogo mogę poprosić o pomoc? Identyfikatory odpowiedzą na te pytania. To niezbędny dodatek na każdym wydarzeniu, na którym spotykają się ludzie, którzy się jeszcze nie znają.



Rozmiar i tekst

Co powinno się znaleźć na identyfikatorze? Oczywiście imię i nazwisko osoby! Jednakże, także inne informacje, takie jak firma, którą reprezentują i inne informacje w zależności od charakteru wydarzenia. Identyfikatory wyglądają szczególnie profesjonalnie, jeśli zawierają logo Twojej firmy lub wydarzenia. Oznacza to, że identyfikatory nie powinny być zbyt małe. Na przykład identyfikator o wymiarach 40 x 75 mm jest naszym najlepiej sprzedającym się produktem, ponieważ zapewnia wystarczająco dużo miejsca na wszystkie istotne informacje. Identyfikatory z mechanizmem zatrzaskowym, takie jak identyfikatory CLICK FOLD, są szczególnie łatwe do złożenia: wystarczy je otworzyć, włożyć arkusz z informacjami, zatrzasknąć i gotowe. Ich wypukła forma i stonowany design sprawiają, że są idealne na każde wydarzenie.

WSKAZÓWKA

Możesz także użyć dwóch wizualnie różnych identyfikatorów - jeden dla swojego personelu i drugi dla uczestników. Wtedy każdy od razu będzie wiedział, kto jest kim na miejscu.



Fotos: DURABLE

Różne mocowania

Łatwe w przymocowaniu bez użycia pinezek: identyfikatory magnetyczne to również dobry wybór. Jednak należy pamiętać, że nie są one odpowiednie dla osób z wszczepionym rozrusznikiem serca. Dla nich lepszym rozwiązaniem jest identyfikator z klipsem, pinezką lub obiema opcjami mocowania. Inna opcja, dostępna dla wszystkich, to identyfikatory na pasku tekstylnym i zaczepem do noszenia na szyi.

Jeśli znajdujesz się w miejscu z pomieszczeniami kontrolowanymi dostępem, to identyfikatory mogą pełnić dodatkową funkcję, jako przepustki otwierające drzwi. Przymocowane do taśmy zaczepianej za pomocą zatrzasku, mogą łatwo być rozciągane i przytrzymywane przed skanerem.

Zaawansowane przygotowania

Po zakończeniu terminu rejestracji liczba uczestników jest już znana. To oznacza, że można rozpocząć przygotowywanie identyfikatorów. Korzystając z zestawu identyfikatorów DURABLE, odpowiadających im arkuszy do wstawiania i naszego oprogramowania DURAPRINT®, wszystko będzie gotowe w krótkim czasie. Czy słyszeliście o naszym darmowym oprogramowaniu do etykietowania? Możecie uzyskać dostęp do tego rozwiązania, gdziekolwiek jesteście, i używać listy uczestników do tworzenia arkuszy do wstawiania do identyfikatorów.

WSKAZÓWKA

Zobacz stronę 11, gdzie znajdziesz krok po kroku przewodnik po DURAPRINT®, który pomoże Ci zaprojektować i wydrukować profesjonalne identyfikatory za pomocą zaledwie kilku kliknięć.

Idź tą drogą!

Gdzie są toalety? Na którym piętrze znajduje się sala wydarzenia? Gdzie mogę coś zjeść? Znalezienie odpowiedzi na te wszystkie pytania jest kluczowe dla uczestników i zapewni sprawną organizację Twojego wydarzenia. Jednak bądź ostrożny... Każdy znak działa również jak wizytówka firmy. Nieczytelne notatki przyklejone do ściany to nie najlepsze rozwiązanie: nie są ani stylowe, ani profesjonalne. Oto kilka rozwiązań oznakowania, które są łatwe w implementacji.

Gdzie powinniśmy umieszczać tabliczki informacyjne?

W ogólności drogowskazy powinny być umieszczone tam, gdzie ludzie najprawdopodobniej szukają pomocy. Mogą to obejmować centralne obszary, takie jak wejście, ale także korytarze, skrzyżowania i wszędzie tam, gdzie ludzie muszą zdecydować, którą drogą pójść. Ludzie zazwyczaj skłonni są patrzeć prosto przed siebie. Dlatego ważne znaki powinny zawsze znajdować się w bezpośredniej linii wzroku od wejścia lub początku korytarza. Przy każdym możliwym miejscu docelowym powinien być kolejny znak informujący ludzi, gdzie się znajdują. Na przykład, toalety mogą być oznaczone piktogramami.



Wynajmowane lokalizacje

Oczywiście nie możesz przykręcić znaków do ścian w wynajętych miejscach. Ale nie musisz – mamy samoprzylepne ramki informacyjne do wszystkich gładkich powierzchni, które można łatwo usunąć po zakończeniu Twojego wydarzenia. Ramka informacyjna DURAFRAME® jest dostępna we wszystkich standardowych rozmiarach, takich jak A4 i A3. Możesz je przymocować do drzwi i używać do oznaczania pomieszczeń.



WSKAZÓWKA

Przejścia dla pieszych to doskonały przykład, jak skuteczne oznakowanie na podłodze może pomóc w udzielaniu wskazówek kierunkowych. Dlaczego by nie skorzystać z tego zjawiska podczas organizacji wydarzeń? Strzałki, odciski stóp i kolorowe taśmy na podłodze mogą być używane do wskazywania uczestnikom, gdzie mają iść. DURABLE® BASIC jest wytrzymały i można go łatwo usunąć po zakończeniu wydarzenia.

Wydarzenia na miejscu

Jeśli organizujesz wydarzenie we własnych pomieszczeniach, to trwale przymocowane rozwiązania, które można wielokrotnie używać z różnymi treściami, są idealne. W tym przypadku doskonale sprawdzają się zatrzaskowe ramki na ściany. Aluminiowe ramy zatrzaskowe od DURABLE prezentują się dobrze w każdym otoczeniu i są dostępne w rozmiarach A4 i A3. Wkłady można wymienić w zaledwie kilku krokach. To, co zazwyczaj jest oznaczone jako „Sala konferencyjna”, może zostać przekształcone w „Obszar warsztatowy” lub miejsce, gdzie odbywa się „Wykład o nowoczesnej pracy”. A może wolisz użyć technologii cyfrowej do nawigowania uczestników po swoim budynku? Do tego idealne są tablety mocowane na ścianie. DURABLE oferuje uchwyt na tablet TABLET HOLDER WALL w wersji stojącej i z możliwością obracania.



Przestrzeń eventowa w Twoich rękach!

Wykłady, warsztaty, a także wewnętrzne wystawy: każdy rodzaj wydarzenia stawia przed sobą unikalne wymagania dotyczące aranżacji przestrzeni, które wykraczają daleko poza kwestie mebli i miejsc do siedzenia. Konieczne jest staranne prze-myślenie (technicznego) wyposażenia i jego odpowiedniego rozmieszczenia. Jeśli chcielibyście ułatwić sobie zadanie i mieć pewność udanego przebiegu wydarzenia, to właściwe akcesoria mogą znacząco przyczynić się do płynności i efektywności organizacji.

Projektant wnętrz



Pictures: DURABLE

Usiądź wygodnie

Czy uczestnicy będą mieli możliwość wyboru miejsca, czy też zostanie ustalony plan miejsc? Jeśli to pierwsze, upewnij się, że dostępne są wystarczające ilości krzeseł – i stołów, jeśli to konieczne. Jeśli to drugie, ważne jest, aby uczestnicy szybko zajęli swoje miejsca, aby uniknąć poszukiwań w pośpiechu. Identyfikatory na stół mogą pomóc nam w organizacji rozpiski usadzenia uczestników.

WSKAZÓWKA

Jeśli zamierzasz ustawiać miejsca siedzące w kółku, kwadracie lub kształcie litery U, tak aby mówca był bezpośrednio wśród uczestników, upewnij się, że wiesz, gdzie będą zajmować miejsce, aby mieli łatwy dostęp do sprzętu. Zarezerwuj to miejsce za pomocą eleganckiej tabliczki na stole lub stojaka.

Lepsza prezentacja

Czy to wydarzenie analogowe czy hybrydowe, dzisiaj nie do pomyślenia jest organizacja spotkania bez jakiegokolwiek formy technologii. Laptop lub tablet oraz duży ekran to podstawowe elementy. Jednak prowadzenie prezentacji jest wystarczająco stresujące. Prelegenci nie będą zadowoleni, jeśli będą musieli na miejscu borykać się z ustawianiem i przestawianiem sprzętu. Przygotowanie wszystkiego z wyprzedzeniem ułatwi zadanie wszystkim.



Miejsce na wszystko! Mobilny wózek z telewizorem, taki jak **COWORKSATION®**, nie tylko trzyma ekran bezpiecznie, ale ma także miejsce na cały inny sprzęt techniczny, takie jak komputer PC, klawiatura, pilot zdalnego sterowania i wskaźnik laserowy. Ekran i akcesoria można przemieszczać tam, gdzie są potrzebne, na przykład do tego konkretnego miejsca z najlepszym oświetleniem.

Dla tabletów i laptopów mamy elastyczne uchwyty, które pozwalają wygodnie pracować nawet w stresujących sytuacjach, takich jak prezentacje. Mogą być indywidualnie dostosowane do każdego prelegenta.

Sale wielofunkcyjne

Czasami masz tylko jedno pomieszczenie, a jednocześnie musisz prowadzić kilka sesji jednocześnie. Innym razem chcesz mieć jedno pomieszczenie, w którym uczestnicy mogą szybko przemieszczać się między różnymi stanowiskami. W obu przypadkach wyzwaniem stanowi organizacja przestrzeni. Który stół jest przeznaczony na mój warsztat? Gdzie znajduje się następna stacja? Sprytne rozwiązania z zakresu oznakowania mogą pomóc w zapewnieniu orientacji. Stojaki podłogowe są widoczne z daleka i mogą być używane do identyfikacji każdego obszaru, podczas gdy stojaki stołowe informują ludzi, co dzieje się w danym miejscu.



Czy masz kilka punktów programu, które następują po sobie przy tym samym stole? W takim przypadku użyj tabletu do wyświetlania prezentacji informacyjnej. Bezpiecznie zamocowany na stojaku podłogowym, urządzenie może pełnić rolę wielofunkcyjnej tablicy informacyjnej. Alternatywnie możesz wybrać ramkę na zatrzask, co pozwoli Ci szybko i łatwo zmieniać informacje.

Dodatkowe obszary

Uwzględnianie mediów i influencerów na wydarzeniach

Jeśli zaprosiłeś dziennikarzy lub określonych influencerów na swoje wydarzenie, zalecamy utworzenie niewielkiego obszaru do przeprowadzania wywiadów wewnątrz, niedaleko wejścia. Większość przedstawicieli mediów zazwyczaj ma ograniczony czas i będzie chciała rozpocząć robienie zdjęć oraz zadawanie pytań zaraz po przybyciu. Oznacz ten obszar widocznie, na przykład za pomocą taśmy znakującej na podłodze. Obszar ten może być wykorzystywany do przeprowadzania wywiadów i robienia zdjęć prasowych. „Proszę o ciszę: trwa wywiad” – tablica na podłodze może oznaczać obszar i zapewnić, że wszystkie wywiady prasowe będą przeprowadzane bez przerw.



Pictures: DURABLE

WSKAZÓWKA

Umieść zdjęcie swojej firmy, kluczowej linii produktów lub logo w ramie plakatu, aby pełniła rolę „ściany ze zdjęciami”. To pozwoli umieścić firmę w centrum uwagi podczas robienia zdjęć prasowych. Rama informacyjna DURAFRAME® jest dostępna w wielu formatach i kolorach, dostosowanych do różnych powierzchni.

Świadomość

Czy sądzisz, że atmosfera na twoim wydarzeniu może być trochę napięta? Być może spodziewasz się wielu uczestników, może zaplanowałeś aktywny program, albo temat do dyskusji jest kontrowersyjny. Jeśli tak, to Pokój Świadomości – najnowszy trend na wydarzeniach – może być idealny dla Ciebie. To dedykowane pomieszczenie, w którym ludzie mogą się zrelaksować, zastanowić się nad otrzymanymi informacjami lub oderwać się od sytuacji konfliktowych. Upewnij się, że wszyscy wiedzą, że to strefa ciszy, zawieszając dużą tablicę na drzwiach. Dzięki ramce informacyjnej DURAFRAME® możesz to zrobić nawet w wynajmowanych miejscach, ponieważ ramkę można łatwo usunąć po zakończeniu wydarzenia. Stwórz przyjemną atmosferę przy użyciu wygodnych miejsc do siedzenia i pięknych obrazów na ścianach.

Pułapki prawne

Zaproszenia, identyfikatory i wykorzystanie danych osobowych

Rozporządzenie Ogólne o Ochronie Danych (RODO) również dotyczy zarządzania uczestnikami podczas wydarzeń.

Oczywiście, potrzebujesz pewnych danych od uczestników, aby móc zorganizować i przeprowadzić wydarzenie, jak również danych od dostawców usług, którzy pomagają w trakcie wydarzenia. Ogranicz się do zbierania tylko niezbędnych danych, takich jak imię, firma i adres e-mail. Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. c: minimalizacja danych. Zawiadom uczestników z wyprzedzeniem i na piśmie o danych, które zbierzesz i użyjesz na potrzeby wydarzenia. Możesz używać tych danych tylko do zamierzonego celu, zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. b: ograniczenie celu.

Jeśli uczestnicy chcą, aby ich dane zostały usunięte po wydarzeniu, musisz zastosować się do ich prośby. Lista uczestników nie może być widoczna dla innych gości, chyba że wyraźnie uzgodniłeś inaczej z wszystkimi zainteresowanymi. Jeśli ktoś nie chce nosić identyfikatora na wydarzeniu, nie możesz go do tego zmuszać.

Mity i fakty: zdjęcia eventowe

Prawda czy fałsz: Zdjęcia dużych grup ludzi można wykorzystywać bez zgody tych osób? Zdecydowanie fałsz. Osoby na zdjęciu muszą wyrazić zgodę na opublikowanie zdjęcia lub jego wykorzystanie w dowolny sposób, niezależnie od wielkości grupy. Niemniej jednak w wielu przypadkach organizator może chcieć opublikować zdjęcia z wydarzenia na stronie internetowej, w mediach społecznościowych lub dostarczyć je prasie do celów informacyjnych.

Jaka jest najłatwiejsza sposób na uzyskanie zgody uczestników na wykorzystanie ich zdjęć?

- Opcja 1:
Dodaj pole wyboru na formularzu rejestracyjnym o treści: „Zgadzam się, że zdjęcia moje z wydarzenia mogą być używane w celach xyz.”
- Opcja 2:
Umieść wyraźny znak przy recepcji informujący uczestników, że będą robione zdjęcia i później używane w celach xyz. Poinformuj ludzi o znaku i uzyskaj ich zgodę, czy to werbalnie, czy na piśmie za pośrednictwem listy podpisów. DURABLE oferuje idealne stojaki stołowe w różnych rozmiarach i modelach do tego celu.
- Opcja 3:
Fotografuj ludzi od tyłu lub rozmazuj ich, aby ich twarze nie były widoczne. Jest to najlepsza opcja, jeśli niektórzy uczestnicy są niechętni udzielenia zgody.



DSGVO

Datenschutz

DURAPRINT®: Drukuj identyfikatory i tabliczki informacyjne za pomocą kilku kliknięć

Od plakatów po identyfikatory, każde wydarzenie wymaga profesjonalnego oznakowania, które musi zostać zaprojektowane i wydrukowane. Jednak kto ma czas na skomplikowane prace przy układach graficznych i testowaniu wydruków, aby osiągnąć doskonały efekt? Oferujemy rozwiązanie! Nasze bezpłatne oprogramowanie internetowe DURAPRINT® zapewnia odpowiednie szablony dla wszystkich znaków i etykiet DURABLE. DURAPRINT® jest kompatybilne z systemami MAC, Windows i innymi komputerami, a także działa na urządzeniach mobilnych, umożliwiając szybkie i profesjonalne przygotowanie niezbędnych materiałów identyfikacyjnych i informacyjnych na każde wydarzenie.

To takie proste!

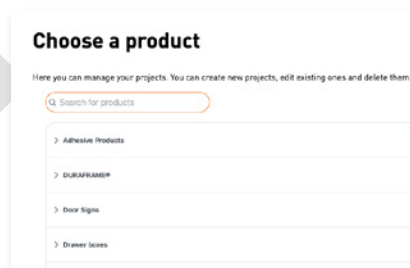
1 Odwiedź DURAPRINT® online:
https://www.durable.eu/pl_PL/duraprint/

2 Zaprojektuj z DURAPRINT®

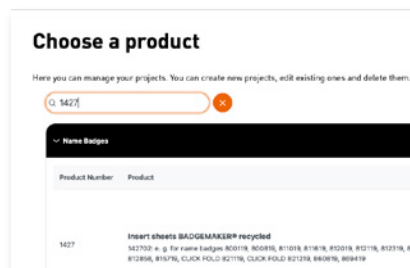
3 Możesz kontynuować działania zarówno zarejestrowany, jak i niezarejestrowany, ale istnieją korzyści z rejestracji: możesz zapisywać swoje projekty bezpośrednio w chmurze DURAPRINT® i uzyskiwać do nich dostęp w dowolnym miejscu i czasie.

4 Wybierz produkt DURABLE, który chcesz wydrukować. Na przykład, arkusz do wstawienia do ramki informacyjnej lub arkusze do identyfikatorów...

... wyszukaj poprzez grupę produktów



... lub za pomocą numeru produktu

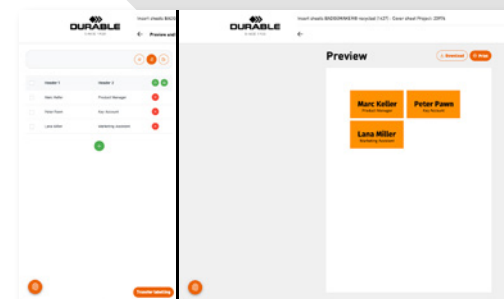


5 Teraz możesz zaprojektować wybrany produkt. Aby to zrobić, skorzystaj z menu po lewej stronie. Użyj górnego menu do precyzyjnej regulacji i wyboru czcionki, rozmiaru, koloru i innych opcji.



← Tekst
← Wgraj zdjęcie, logo, grafikę
← Generuj kod EAN lub kod QR

6 Aby tworzyć identyfikatory, możesz połączyć szablon z listą uczestników (Excel lub CSV). Aby to zrobić, skorzystaj z menu po prawej stronie. Tutaj możesz również zarządzać układem identyfikatorów.



7 Gdy wszystko jest gotowe, możesz wydrukować swoje projekty. Oto kilka wskazówek dotyczących drukowania:

- Nie skaluj ani nie dostosowuj stron.
Wydrukuj wszystko w rzeczywistym rozmiarze
- Nie korzystaj z opcji Auto-Rotate/Centralise
- Wykonaj testowy wydruk na zwykłym papierze drukarki
- Użyj podajnika ręcznego w drukarce

8 Rekomendujemy zapisywanie swoich projektów online. Pozwoli to na dostęp do nich w każdym miejscu i o każdej porze. Dodatkowo możesz zapisywać swoje projekty na własnym komputerze.



Picture: DURABLE



DURABLE · Hunke & Jochheim GmbH & Co. KG
Westfalenstraße 77 – 79 · 58636 Iserlohn · Germany
T +49 (0) 23 71 662-0
durable@durable.de

Strona i sklep online: durable.pl